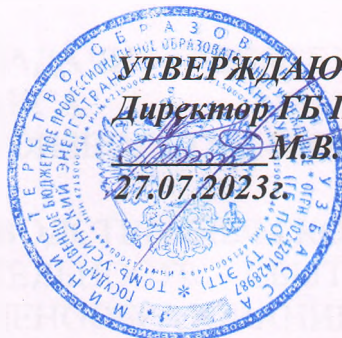


Министерство образования Кузбасса  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Томь-Усинский энерготранспортный техникум



**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ГБ ПОУ ТУ ЭТТ**

*М.В. Григорьева*

**27.07.2023г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНО – ПРОИЗВОДСТВЕННОМ КОМПЛЕКСЕ  
ГБ ПОУ ТУ ЭТТ**

**СМК ПСП-14-2023**

**ВВЕДЕНО**

приказом директора №237/а от  
27.07.2023г.

Мыски 2023



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ  
КОМПЛЕКСЕ  
ГБ ПОУ ТУ ЭТТ**

СМК ПСП-14-2023

Изменение:

Дата введения: 27.07.2023г.

страница 2 из 11

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ЦЕЛИ, ВИДЫ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ И ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
4. УПРАВЛЕНИЕ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ
5. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, СБЫТ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ
6. ОТЧЕТНОСТЬ УПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
8. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ
9. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ
10. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ<sup>1</sup>. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ  
КОМПЛЕКСЕ  
ГБ ПОУ ТУ ЭТТ**

СМК ПСП-14-2023

Изменение:

Дата введения: 27.07.2023г.

страница 3 из 11

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебно-производственный комплекс (далее – УПК) является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Томь – Усинского энерготранспортного техникума (далее – Техникум) и служит основной базой производственного обучения обучающихся по специальностям профиля техникума.

1.2. Структура УПК определяется в соответствии с учётом специальностей, по которым осуществляется подготовка специалистов среднего звена в Техникуме.

За ним закрепляется имущество, необходимое для максимального выполнения обучающимися программ производственного обучения и находящиеся на балансе Техникума.

Структура УПК:

- автокомплекс;
- копировальный центр;
- клининговый центр;
- «супер няня» центр.

1.3. УПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Техникума, локальными нормативными актами и настоящим Положением.

1.4. Руководитель УПК имеет право от имени Техникума по доверенности заключать гражданско-правовые договоры с другими организациями.

1.5. Во взаимоотношениях с третьими лицами полную имущественную ответственность за УПК несет Техникум.

1.6. УПК создан на неограниченный срок и может быть репрофилирован, реорганизован или ликвидирован по инициативе директора Техникума.

1.7. Полное наименование – Учебно-производственный комплекс Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Томь – Усинского энерготранспортного техникума.

Сокращенное наименование – УПК ГБ ПОУ ТУ ЭТТ.

Адрес Подразделения – 652845, Кемеровская область - Кузбасс, г.Мыски, ул. Энергетиков, д.4.

## 2. ЦЕЛИ, ВИДЫ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПК

2.1. Основными задачами УПК являются:

2.1.1. обеспечение условий, необходимых для качественного выполнения программ производственного обучения обучающихся, воспитания у них уважения к труду и избранной специальности;

2.1.2. совершенствование качества профессионального образования за счёт более глубокого и полного соединения обучения с производственным трудом обучающихся, овладения ими практическими навыками и умением эффективного использования





**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ  
КОМПЛЕКСЕ  
ГБ ПОУ ТУ ЭТИ**

СМК ПСП-14-2023

Изменение:

Дата введения: 27.07.2023г.

страница 4 из 11

оборудования, техники, прогрессивных технологий и управлением производственными процессами;

2.1.3. производство качественной товарной продукции, надлежащее выполнение работ и оказание услуг при наименьших затратах.

2.2. Цели и виды деятельности УПК определяются Техникумом и соответствуют его уставным целям и предмету деятельности в части, касающейся данного УПК.

2.2.1. Основными целями деятельности УПК являются:

2.2.1.1. удовлетворение потребностей обучающихся Техникума в практическом обучении; потребностей юридических и физических лиц в продукции, работах и услугах, производимых УПК;

2.2.1.2. получение в процессе осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности оптимальной прибыли. Распределение доходов и прибыли УПК осуществляется директором Техникумом;

2.2.1.3. обеспечение социальных и экономических интересов работников УПК, а также обучающихся и работников Техникума;

2.2.1.4. создание дополнительных рабочих мест, в том числе в период проведения всех видов практик обучающихся;

2.2.2. УПК осуществляет следующие виды деятельности (код и наименование вида деятельности):

- 18.14 Деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги;
- 82.19 Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса;
- 45.20 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
- 45.20.3 Мойка автотранспортных средств, полирование и предоставление аналогичных услуг;
- 45.20.4 Техническая помощь на дорогах и транспортирование неисправных автотранспортных средств к месту их ремонта или стоянки;
- 95.21 Ремонт электронной бытовой техники;
- 95.22 Ремонт бытовых приборов, домашнего и садового инвентаря;
- 96.01 Стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий;
- 88.91 Предоставление услуг по дневному уходу за детьми.

2.2.3. Прейскурант платных услуг по каждому виду предпринимательской и иной приносящей доход деятельности является Приложением к настоящему Положению и утверждается директором Техникума.

2.2.4. УПК имеет право:

2.2.4.1 самостоятельно, в пределах, предоставленных ему настоящим Положением полномочий, осуществлять свою предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность;



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ  
КОМПЛЕКСЕ  
ГБ ПОУ ТУ ЭТТ**

СМК ПСП-14-2023

Изменение:

Дата введения: 27.07.2023г.

страница 5 из 11

- 2.2.4.2. использовать в своей предпринимательской и иной приносящей доход деятельности переданное ему Техникумом имущество;
- 2.2.4.3. от своего имени, в пределах имеющихся полномочий, устанавливать внутренние отношения с другими подразделениями Техникума;
- 2.2.4.4. Расширять номенклатуру производимой продукции, выполняемых работ и оказываемых услуг, в том числе:
  - 2.2.4.4.1. разрабатывать планы производства;
  - 2.2.4.4.2. использовать трудовые ресурсы, земельные участки, здания, сооружения, автомобильный парк, технологическое оборудование и другие средства для производства продукции, выполнения работ, оказания услуг;
  - 2.2.4.4.3. приобретать сырье и расходные материалы;
- 2.2.5.4.4. вести учет и формировать установленную отчетность о производственной деятельности УПК;
- 2.2.4.4.5. осуществлять механизацию и автоматизацию производственных процессов, выявлять и использовать резервы для повышения производительности труда.
- 2.2.5. Осуществлять материально-техническое обеспечение своего производства с использованием средств Техникума.
- 2.2.6. Определять направления реализации своей продукции, работ и услуг, произведенных сверх заказов Техникума и не входящих в обязательную номенклатуру.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ И ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 3.1. Учебно-производственная деятельность УПК строится на основе учебных и иных планов и программ с учётом обеспечения условий для производственного обучения обучающихся и производства продукции, выполнения работ, оказания услуг. Режим работы УПК утверждается директором Техникума и формируется с учетом требований трудового законодательства к продолжительности работы несовершеннолетних обучающихся.
- 3.2. Основной объём работ в УПК выполняется штатными работниками и обучающимися Техникума.
- 3.3. Под руководством преподавателей и мастера производственного обучения обучающиеся закрепляют умения, навыки и профессиональные компетенции, проходят профессиональное обучение.
- 3.4. Обучающиеся Техникума в период прохождения производственной практики в УПК заключают срочный трудовой договор согласно законодательству Российской Федерации. Продолжительность рабочего времени обучающихся в период прохождения производственной практики в УПК должна соответствовать требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, правилам и нормам охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.





**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ  
КОМПЛЕКСЕ  
ГБ ПОУ ТУ ЭТТ**

СМК ПСП-14-2023

Изменение:

Дата введения: 27.07.2023г.

страница 6 из 11

3.5. Затраты УПК, необходимые для создания условий и организации производственного обучения обучающихся, функционирования учебных объектов, включаются в смету доходов и расходов от приносящей доход деятельности.

3.6. Используемые в УПК автомобили, иная техника, оборудование и инвентарь находятся на балансе Техникума.

3.7. Основными показателями деятельности УПК является соответствие его учебной базы и учебно-производственной деятельности требованиям к практической подготовке специалистов, а также размер превышения доходов над расходами (объем прибыли).

3.8. Прибыль, полученная УПК, направляется на стимулирование работников, расширение и укрепление учебно-производственной базы.

3.9. Штат работников УПК утверждается директором Техникума.

3.10. Премирование работников УПК Техникума по результатам учебно-производственной деятельности производится из средств полученной УПК прибыли. Порядок премирования определяется положением о премировании работников техникума, утверждаемым директором Техникума.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ УПК**

4.1. Руководство УПК осуществляется руководителем, который подчиняется непосредственно директору Техникума. На должность руководителя УПК назначается лицо, имеющее, высшее или среднее профессиональное образование и стаж практической работы по профессии и (или) специальности не менее года.

4.2. Руководитель УПК:

4.2.1. организует и контролирует всю хозяйственную деятельность УПК, соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины;

4.2.2. совместно с руководством Техникума обеспечивает прохождение производственного обучения обучающимися в соответствии с учебными планами и программами;

4.2.3. обеспечивает выполнение производственно-финансового плана УПК;

4.2.4. осуществляет внедрение в УПК новейших достижений науки, технологий и передового опыта;

4.2.5. проводит мероприятия по мобилизации внутренних производственных и материальных ресурсов, направление на повышение производительности труда и снижение себестоимости продукции, работ, услуг;

4.2.6. распределяет продукцию УПК. В первую очередь производимая продукция должна полностью обеспечивать потребности УПК, Техникума. Оставшаяся продукция реализуется по рыночным ценам в установленном порядке;

4.2.7. несет материальную ответственность перед Техникумом за сохранность и исправность основных средств, оборудования и иного имущества, закрепленного за ним;



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ  
КОМПЛЕКСЕ  
ГБ ПОУ ТУ ЭТТ**

СМК ПСП-14-2023

Изменение:

Дата введения: 27.07.2023г.

страница 7 из 11

- 4.2.8. организует материально-техническое снабжение УПК и реализацию продукции УПК;
- 4.2.9. обеспечивает выполнение установленных требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- 4.2.10. несет ответственность за ведение учета и отчетности, подписывает отчеты, справки и другую документацию от УПК;
- 4.2.11. осуществляет разработку годовых планов работ и представляет эти планы на рассмотрение и утверждение директору Техникума;
- 4.2.12. определяет должностные обязанности своих заместителей и иных работников УПК;
- 4.2.13. представляет предложения директору Техникума о распределении доходов и прибыли, о приеме и увольнении работников УПК, а также об их поощрении и наложении на них взысканий;
- 4.2.14. осуществляет представительство во всех заинтересованных организациях от имени Техникума в пределах полномочий, определенных выданной ему доверенностью, по вопросам, касающимся деятельности УПК.
- 4.3. Руководитель УПК имеет также иные права и иные обязанности, предусмотренные в заключенном с ним трудовом договоре, должностной инструкции и других локальных нормативных актах Техникума.

**5. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, СБЫТ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ**

- 5.1. УПК организует практическое обучение обучающихся, свою производственно-хозяйственную деятельность на основе заказов Техникума и договоров, заключенных со сторонними организациями.
- 5.2. УПК в первоочередном порядке размещает заказы Техникума, производит продукцию, работы и услуги по обязательной номенклатуре, определенной Техникумом, а сверх этого – самостоятельно определяет номенклатуру и объемы производимой продукции (работ, услуг) и виды деятельности.
- 5.3. В зависимости от спроса и рынка сбыта продукции (работ, услуг) УПК по решению руководства Техникума может быть перепрофилирован на производство других видов продукции, выполнение работ, услуг.
- 5.4. Нормы расходов сырья и материалов на единицу продукции, нормы выработки продукции, производимой УПК, устанавливаются техническими и экономическими службами Техникума.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ  
КОМПЛЕКСЕ  
ГБ ПОУ ТУ ЭТТ**

СМК ПСП-14-2023

Изменение:

Дата введения: 27.07.2023г.

страница 8 из 11

### **6. ОТЧЕТНОСТЬ УПК**

- 6.1. УПК в своей деятельности подконтролен Техникуму в лице директора.
- 6.2. Учет денежных, материально-технических средств и всех хозяйственно-финансовых операций, а также составление налоговой и прочей отчетности в государственные органы в УПК ведется бухгалтерией Техникума.

### **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 7.1. Настоящее Положение составлено в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один из них хранится у руководителя УПК, другой в Техникуме.
- 7.2. Если один из пунктов настоящего Положения становится недействительным вследствие изменения Устава или локальных нормативных актов Техникума, Положение об УПК не теряет своей юридической силы.
- Недействительный пункт при необходимости исключается либо заменяется аналогичным, соответствующим вновь принятым нормам устава или локальным нормативным актам Техникума.





ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОМ  
КОМПЛЕКСЕ  
ГБ ПОУ ТУ ЭТИ

СМК ПСП-14-2023

Изменение:

Дата введения: 27.07.2023г.

страница 9 из 11

### 8. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

#### 1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
ЮРИСКОНСУЛЬТ	ШЕСТАКОВА АНАСТАСИЯ АЛЕКСАНДРОВНА		27.07.23

#### 2. КОНСУЛЬТАНТ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
МАСТЕР ПРОИЗВОДСТВЕННО ГО ОБУЧЕНИЯ	МАСКАЙКИН ИГОРЬ ЮРЬЕВИЧ		27.07.23

#### 3. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО УР	ДУБРОВИНА ТАТЬЯНА ВИКТОРОВНА		27.07.2023

4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора №237/а от 27.07.2023г.

#### 5. СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

- директор;
- зам.директора по учебной работе

Учетные копии документа:

- ответственный за практику.



