

Департамент образования и науки Кемеровской области  
государственное казенное профессиональное образовательное учреждение  
Томь-Усинский энерготранспортный техникум



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
ТОМЬ-УСИИНСКОМ ЭНЕРГОТРАНСПОРТНОМ ТЕХНИКУМЕ**

**СМК ПД-53-2015**

РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета по качеству  
протокол № 8 от 22.04.2015г.

Мыски 2015



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>3</b>
<b>2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ</b>	<b>3</b>
<b>3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ</b>	<b>3</b>
<b>4. ПРАВА СОТРУДНИКОВ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ</b>	<b>4</b>
<b>5. СОТРУДНИКИ СОЦИАЛЬНО – ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ</b>	<b>5</b>
<b>6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТРУДА СОТРУДНИКОВ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ</b>	<b>5</b>
<b>7. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ</b>	<b>6 7</b>



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Социально-психологическая служба (далее по тексту - Служба) является структурным подразделением, предназначенным для обеспечения нормального полноценного развития обучающихся, социализации личности, социальной реабилитации обучающихся с отклонениями в поведении, развития их интересов, профилактики правонарушений, предупреждения возможных личностных и межличностных проблем, неблагополучия и социально-психологических конфликтов.

1.2 Деятельность Службы основывается на строгом соблюдении международных и российских актов и законов об обеспечении защиты и развития обучающихся.

В своей деятельности Служба руководствуется законодательством РФ в области образования, нормативными документами и актами, настоящим Положением и Уставом ГОУ СПО ТУ ЭТТ.

1.3 Социально-психологическую службу ГОУ СПО ТУ ЭТТ составляют социальный педагог и педагог-психолог техникума.

1.4 Решения службы носят рекомендательный характер.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

Цели:

- содействие администрации и педагогическому коллективу образовательной организации в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся, обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса;

- содействие в приобретении обучающимися знаний, умений, навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни;

- оказание помощи обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;

- содействие преподавателям, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся.

Задачи:

- содействие полноценному личностному развитию обучающихся;

- обеспечение социально-психологической помощи обучающимся, испытывающим трудности в общении, обучении;

- помощь обучающимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального роста, проблемы эмоционально-волевой сферы. Проблемы взаимоотношений со сверстниками, педагогами, родителями (законными представителями);

- развитие психолого-педагогической компетентности, психологической культуры обучающихся, педагогов;

- формирование у обучающихся способности к самопознанию, самовоспитанию, саморазвитию.

## 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

Служба функционирует как целостная система, осуществляющая деятельность в следующих основных направлениях:

### 3.1 Диагностика

- разработка и подбор психодиагностических методов работы с обучающимися и семьей;



- изучение индивидуально - психологических особенностей субъектов образовательного процесса;

- проведение психолого-педагогической диагностики готовности первокурсников к обучению;

- выявление внутригруппового статуса и социальной роли обучающихся.

### 3.2 Социально-психологическая коррекция:

- оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям, родителям (законным представителям) в решении личностных, профессиональных и других проблем;

- индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей обучающихся, в том числе связанных с мотивационной сферой личности;

- осуществление коррекции асоциального поведения обучающихся.

### 3.3 Социально-психологическое консультирование:

- консультирование администрации, преподавателей и родителей (законных представителей) по проблеме индивидуального развития обучающихся;

- индивидуальное консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками;

- способствование повышению психологической культуры преподавателей и родителей (законных представителей), путем проведения индивидуальных и групповых консультаций, участия в педсоветах.

### 3.4 Социально-психологическая профилактика (поддержка):

- оказание психологической поддержки развитию личности с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей и других специалистов;

- предупреждение возможных девиаций поведения;

- оказание социально-психологической помощи и поддержки преподавателям, обучающимся и их родителям (законным представителям), находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;

- оказание социально-психологической поддержки обучающимся, оставшимся без попечения родителей.

- предупреждение возможных личностных и межличностных проблем неблагополучия и социально-психологических конфликтов.

### 3.5 Организационно-методическая деятельность:

- подготовка методических материалов для проведения психодиагностики;

- подготовка методических материалов классным руководителям для проведения занятия с элементами тренинга, коррекционных упражнений по сплочению коллектива, развитию коммуникативных способностей, преодолению проблем жизненных ситуаций;

- обработка результатов психодиагностики, их анализ и оформление;

- подготовка материалов к выступлениям на педсоветах и производственных совещаниях;

- формирование списка обучающихся группы риска.


## 4. ПРАВА СОТРУДНИКОВ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

Социальный педагог и педагог-психолог имеют право:

- доступа к медицинским и педагогическим документам обучающихся;

- присутствовать на занятиях теоретического обучения и производственной практики;

- ставить вопросы перед администрацией техникума, медицинскими, педагогическими работниками и представителями общественности по охране здоровья и прав обучающихся;

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ТОМЬ-УСИНСКИЙ ЭНЕРГОТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ</b>	СМК ПСП-53-2015
Изменение:	Дата введения: 23.04.2015г.	страница 5 из 7

- участвовать в разработке новых методов диагностики, коррекции и других видов работ, оценки их эффективности;

- проводить групповые и индивидуальные психологические и социальные обследования для исследовательских целей, если они не затрагивают чести и прав обучающихся;

- участвовать в работе психолого-педагогических и методических семинаров образовательного учреждения, а также в работе проводимых психологических конференций и семинаров другими учреждениями социальной и психологических служб города, района, края; принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д;

- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией, делать запросы в соответствующие организации и к необходимым специалистам.

## **5. СОТРУДНИКИ СОЦИАЛЬНО – ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ОБЯЗАНЫ:**

5.1 Руководствоваться Уставом образовательного учреждения, настоящим Положением;

5.2 Рассматривать запросы и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов субъектов образовательного процесса;

5.3 Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) обучающихся;

5.4 Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы;

5.5 Сотрудники службы несут ответственность за сохранность результатов обследований и другой документации службы.

## **6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ТРУДА СОТРУДНИКОВ СОЦИАЛЬНО- ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ**

Основными документами для оценки деятельности социального педагога и педагога-психолога являются:

– аналитические справки и отчеты по результатам социально-психологических диагностик (по запросу);

– психолого-педагогические характеристики учащихся, с которыми ведется индивидуальная работа;

– планы работы;

– журналы учета работы с учащимися, родителями (законными представителями);

– журналы консультаций.



## 7. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

### 1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
СОЦИАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГ	ПОЛУЭКТОВА НАТАЛЬЯ ВАЛЕРЬЕВНА		23.04.2015
ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ	ГЛУХОВА АЛЕНА АНДРЕЕВНА		23.04.2015

### 2. КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
ЗАМ.ДИРЕКТОРА ПО УВР	ГРИГОРЬЕВА МАРИНА ВЛАДИМИРОВНА		23.04.15

### 3. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
ЮРИСКОНСУЛЬТ	ЛУЦКОВА НАДЕЖДА ВИКТОРОВНА		23.04.15

### 4. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом директора № 121 от 23.04.2015г.

### 5. СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

- библиотека;
- зам.директора по УВР.

Учетные копии документа:

- юрисконсульт.

