



№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Организационно – методическое и правовое обеспечение</b>			
1.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ГБ ПОУ ТУ ЭТТ на наличие коррупционной составляющей	Директор, зам директора по безопасности, начальник юридического отдела	апрель, ноябрь
1.2	Экспертиза проекта локальных нормативных актов и распорядительных документов ГБ ПОУ ТУ ЭТТ на наличие коррупционной составляющей	Зам. директора по безопасности, зам. директора по УВР, главный бухгалтер	В течение учебного года
1.3	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в техникуме	Зам. директора по безопасности, зам. директора по УВР, главный бухгалтеров	Апрель - май
1.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений	Зам. директора по безопасности, специалист отдела кадров	Май
<b>2. Повышение эффективности управления ГБ ПОУ ТУ ЭТТ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности ГБ ПОУ ТУ ЭТТ	Директор, главный бухгалтер, зам. директора по безопасности	постоянно
2.2	Наличие лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	январь
2.3	Размещение в доступном месте опечатанного ящика для подачи жалоб и обращений	Зам. директора по безопасности	январь
2.4	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Зам.директора по безопасности, зам. директора по УВР, специалист по кадрам, юрисконсульт	в течение года

1	2	3	4
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>			
3.1	Проведение рабочих встреч представителями правоохранительных органов с целью координирования действий, направленных на предупреждение коррупционных проявлений ГБ ПОУ ТУ ЭТТ, обмена информацией	Директор, зам. директора по безопасности	по отдельному плану
3.2	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	зам. директора по безопасности	по отдельному плану
<b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
4.1	Размещение на официальном сайте техникума официального плана, плана финансово-хозяйственной деятельности ГБ ПОУ ТУ ЭТТ и отчета о его исполнении	Зам. директора по безопасности, главный бухгалтер, программист	январь
4.2	Систематическое ведение на официальном сайте техникума раздела «Антикоррупционная деятельность»	Зам. директора по безопасности, программист	в течение учебного года
4.3	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР	май, декабрь
4.4	Оформление информационного стенда антикоррупционной направленности с указанием телефона «горячей линии»	Директор, зам. директора по безопасности	январь
4.5	Организация телефона горячей линии и прямой телефонной линии с руководством техникума для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор, зам. директора по безопасности, секретарь	январь
4.6	Организация личного приема граждан директором техникума по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор, зам. директора по безопасности	в течение учебного года
4.7	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор, зам. директора по безопасности	в течение учебного года
4.8	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников ГБ ПОУ ТУ ЭТТ на наличие в них сведений о фактах коррупции	Зам. директора по безопасности, секретарь	в течение учебного года

4.9	Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов обучающихся от угроз, связанных с коррупцией»	Зам. директора по УВР	Сентябрь, ноябрь
<b>5. Правоо просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников ГБ ПОУ ТУ ЭТТ</b>			
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Зам. Директор по безопасности, начальник юридического отдела	постоянно
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Зам. Директора по безопасности	В течении учебного года
5.3	Проведение обучающихся мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Зам. Директор по безопасности, зам. Директора по УВР	Сентябрь, январь
5.4	Разработка памятки для работников по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Зам. Директора по безопасности	январь
<b>6. Антикоррупционное образование и воспитание обучающихся</b>			
6.1	Включение в планы воспитательной работы антикоррупционного просвещения	Зам. директора УВР	май
6.2	Включение в образовательные программы учебных предметов «обществознание», «Основы безопасности жизнедеятельности » темы «основные профилактики коррупции»	Зам. директора по УВР	2 раз в год
6.3	Проведение заседаний студенческого совета техникума по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе , в том числе и навыков антикоррупционного поведения	Заместитель директора по ВР	май
6.4	Организации и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заместитель директора по ВР	декабрь
<b>7. Осуществление контроля финансово – хозяйственной и образовательной деятельности лиц в целях предупреждения коррупции</b>			
7.1	Осуществление контроля за соблюдением, установленных ФЗ от 05.04.2014 г. №44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд »	Директор, зам. Директора по безопасности, главный бухгалтер	постоянно
7.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей техникума, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, зам. директора по безопасности, главный бухгалтер	Постоянно
7.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	Директор, зам. Директора по безопасности, главный бухгалтер	постоянно

7.4	Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Зам. Директора по безопасности ,зам. директора по УВР, главный бухгалтер	постоянно
7.5	Осуществление контроля за получение за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Директор, зам. Директора по безопасности, зам. Директора по УВР	постоянно